

사전컨설팅 신청서

기관 및 부서명		작성 자	직급 : 성명 :
건 명			

1. 관련 법 규
<ul style="list-style-type: none">○○
2. 사업 개요(추진일정, 추진내용 등)
<ul style="list-style-type: none">○○
3. 주요내용 및 사전 컨설팅감사 요청 사유
<p>※ 안건에 대한 쟁점, 요청사유와 배경, 대립되는 의견 및 이유 등 작성</p> <ul style="list-style-type: none">○○○
4. 기타 (신청부서 의견 등)
<ul style="list-style-type: none">○○○○

※ 관련자료 첨부

사전컨설팅 의견서

제 목			
신청기관 (부서)		신청일자	

1. 주요내용
<ul style="list-style-type: none">○○○
2. 사전컨설팅 감사 의견
<ul style="list-style-type: none">○○○
3. 기타
<ul style="list-style-type: none">○○

「서울특별시 관악구시설관리공단 적극행정 운영지침」 제4조에 따라 사전컨설팅 신청서에 대한 의견을 통보합니다.

20 년 월 일

관악구시설관리공단 감사관